



Diplomado en
**GESTIÓN DE PROCESOS Y EXCELENCIA
OPERACIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN
DE CONTRATOS**
Online

CURSO 1
**GESTIÓN Y MEJORA
DE PROCESOS**

CURSO 2
**EXCELENCIA OPERACIONAL
Y OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS**

CURSO 3
**FUNDAMENTOS EN ADMINISTRACIÓN
DE CONTRATOS, LICITACIÓN Y CLAIMS**



Curso

GESTIÓN Y MEJORA DE PROCESOS

- Reconocer y comprender la gestión de procesos y su generación de valor.
- Describir el modelo de un proceso de negocios.
- Evaluar la madurez de un proceso en un contexto especificado.
- Establecer la relación entre la transformación digital y el modelamiento, mejora y simulación de procesos.
- Utilizar los marcos de referencias de un proceso para definir arquitecturas de procesos.
- De la Gestión de la Calidad a la Mejora Continua.
- Introducción a Lean y sus herramientas.
- Cultura de Procesos para la adopción de BPM y mejora continua.

OBJETIVOS

Entender la relación entre estrategia y ejecución como elemento clave para la generación de valor en una organización (alinear la estrategia de negocio con la operación); Visualizar, identificar y describir críticamente los procesos dentro de la compañía a través de un enfoque de “procesos de negocios”; Reconocer las diferentes estrategias de valor de los negocios, su relación con los procesos y el uso de Frameworks de procesos para su modelamiento y análisis; Modelamiento y análisis de procesos de negocios mediante el uso de herramientas BPMS (business process management systems) y el uso de estándares de procesos; Analizar los procesos de negocios para determinar cómo podrían ser mejorados para lograr los objetivos dinámicos de la organización haciendo uso de las metodologías y herramientas de mejora continua de procesos; Desarrollar habilidades para la comunicación interpersonal efectiva y trabajo en equipo para lograr consenso respecto al diagnóstico del funcionamiento de un proceso de negocio y el establecimiento de las propuestas de mejora.

METODOLOGÍA

La metodología de UAI Online contempla clases en línea con diferentes elementos de aprendizaje individual que incluye controles por clase, lecturas, tareas y videos multimedia con el contenido del programa de estudio, por su parte, el aprendizaje colaborativo se fomenta a través de Foro de la Clases de discusión entre los participantes del curso.

El curso tiene una duración de 8 semanas para las clases online, que incluyen material de lectura obligatoria y lecturas complementarias, la participación en los foros y las actividades evaluativas a fin de desarrollar los conocimientos contemplados por el mismo.

CONTENIDOS

- ¿Que es la gestión de procesos?
- Descubrimiento y modelamiento de procesos de negocios.
- Métricas y Madurez de Procesos.
- Transformación Digital y Gestión de Procesos.
- Arquitectura de Procesos.
- De la Gestión de la Calidad a la Mejora Continua.
- Introducción a Lean y sus herramientas.
- Cultura de Procesos para la adopción de BPM y mejora continua.

PROFESOR



Arturo Alba

Magíster en Ingeniería Industrial.

Magister en Ingeniería Industrial mención Investigación Operativa, Ingeniero Civil Industrial Universidad de Chile.

Programas de especialización en Excelencia Operacional, Gestión Estratégica, Gestión de Capital Intangible y Liderazgo (Kellogg Business School, Wharton School, Palladium).

Es profesor de la Facultad de Ingeniería y Ciencias de la UAI, investigador del Smart y Mining Centers, liderando el diseño de programas de Transformación Digital, Gestión ágil de Proyectos, IT Business Value, programas de Alineamiento Estratégico y Ejecución Estratégica, Gestión de Capital Intangible, Excelencia Operacional e Innovación en Minería e Industria.

Cuenta con más de 30 años de experiencia en funciones ejecutivas como Director de Empresas, Gerente General, Director de Negocios y Consultor de empresas multinacionales y nacionales así como instituciones públicas del sector tecnológico, telecomunicaciones, retail, banca, minería, energía.

Es Socio Fundador de AKLOE y relator internacional.



Curso

EXCELENCIA OPERACIONAL Y OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS

- Entender la importancia de los procesos de negocios.
- Comprender los procesos de descubrimiento y modelos de procesos.
- Determinar como construimos, desarrollamos y medimos procesos.
- Comprender el riesgo como oportunidad de excelencia operacional.
- Analizar la arquitectura de proceso.
- Conocer sobre la gestión estratégica.
- Comprender la gestión de la calidad a la mejora continua.
- Aprender sobre la gestión de cambios en procesos en una organización.

OBJETIVOS

El diplomado está dirigido a: Directores de Marketing y Comunicación. Directores Comerciales. Responsables de Publicidad, Ventas y/o Desarrollo de productos y servicios. Jefes de Proyectos y Profesionales de agencias y consultoras interactivas. Gerentes de empresas.

METODOLOGÍA

La metodología de UAI Online contempla clases en línea con diferentes elementos de aprendizaje individual que incluye controles por clase, lecturas, tareas y videos multimedia con el contenido del programa de estudio, por su parte, el aprendizaje colaborativo se fomenta a través de Foro de la Clases de discusión entre los participantes del curso.

El curso tiene una duración de 8 semanas para las clases online, que incluyen material de lectura obligatoria y lecturas complementarias y las actividades evaluativas a fin de desarrollar los conocimientos contemplados por el mismo.

CONTENIDOS

Gestionar cambios en los procesos, en post de la excelencia operacional. Transformarse en líderes de la transformación desde la gestión de procesos de negocios. Usar la capacidad total de la compañía (procesos, tecnología y talento humano) para implementar estrategias de optimización que garanticen la efectividad de las operaciones.

PROFESOR



Arturo Alba

Magíster en Ingeniería Industrial.

Magíster en Ingeniería Industrial mención Investigación Operativa, Ingeniero Civil Industrial Universidad de Chile.

Programas de especialización en Excelencia Operacional, Gestión Estratégica, Gestión de Capital Intangible y Liderazgo (Kellogg Business School, Wharton School, Palladium).

Es profesor de la Facultad de Ingeniería y Ciencias de la UAI, investigador del Smart y Mining Centers, liderando el diseño de programas de Transformación Digital, Gestión ágil de Proyectos, IT Business Value, programas de Alineamiento Estratégico y Ejecución Estratégica, Gestión de Capital Intangible, Excelencia Operacional e Innovación en Minería e Industria.

Cuenta con más de 30 años de experiencia en funciones ejecutivas como Director de Empresas, Gerente General, Director de Negocios y Consultor de empresas multinacionales y nacionales así como instituciones públicas del sector tecnológico, telecomunicaciones, retail, banca, minería, energía.

Es Socio Fundador de AKLOE y relator internacional.



Curso

FUNDAMENTOS EN ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS, LICITACIÓN Y CLAIMS

- Liderar actividades internas con las áreas relacionadas al futuro contrato para lograr bases licitatorias adecuadas y exitosas.
- Identificar la aplicación práctica de los principios fundamentales y documentales de un proceso licitatorio, para gestionarlos efectivamente.
- Reconocer los roles que hacen fracasar un Proceso Licitatorio y Formación de Contratos.
- Aplicar los roles que hacen ser exitoso un Proceso Licitatorio y Formación de Contratos.
- Aplicar técnicas reconocidas para lograr que el inicio de un contrato sea exitoso.
- Aplicar cada uno de los principios permiten que los encargados de administrar contratos sean efectivos al momento de involucrarse en este proceso.
- Lograr trazabilidad documental para el éxito de una Administración de Contratos.
- Explicar las implicancias de no llevar un adecuado registro y trazabilidad contractual.
- Identificar las exigencias de cada área interna relacionada a un contrato, respecto de un cierre de contrato.
- Secuenciar los errores más comunes durante cierres de contratos que cometen los encargados de los procesos de cierre.
- Conocer la documentación clave de un Cierre de un Contrato.
- Identificar las exigencias de cada área relacionada a un contrato, respecto de un cierre de contrato.
- Secuenciar los errores más comunes durante cierres de contratos que cometen los encargados de los procesos de cierre.
- Detectar el origen de los Reclamos Contractuales (Claims).
- Conocer los métodos de solución de Reclamos Contractuales (Claims).

OBJETIVOS

Este curso está orientado a gerentes de proyecto, gerentes de construcción, analista proyectos y contratos, jefe de contabilidad, coordinadores de construcción, encargados de compras, planificadores de proyectos, jefe de abastecimiento, administradores, inspectores, supervisores de contratos, ingenieros, arquitectos, inspectores de obras, abogados, expertos en prevención de riesgos, control de calidad, profesionales del rubro construcción, industrial y minero, y en general a todo profesional vinculado a la contratación y gestión de obras y servicios.

Para realizar este curso, se recomienda que el participante tenga conocimientos previos sobre Procesos Contractuales (Licitación/Formación, Administración, Cierre y Manejo de Claims)

METODOLOGÍA

La metodología de UAI Online contempla clases en línea con diferentes elementos de aprendizaje individual que incluye controles por clase, lecturas, tareas y videos multimedia con el contenido del programa de estudio, por su parte, el aprendizaje colaborativo se fomenta a través de Foro de la Clases de discusión entre los participantes del curso.

El curso tiene una duración de 8 semanas para las clases online, que incluyen material de lectura obligatoria y lecturas complementarias y las actividades evaluativas a fin de desarrollar los conocimientos contemplados por el mismo.

CONTENIDOS

- Proceso interno y Selección de Oferentes
- Proceso licitatorio y Formación de un contrato
- Inicio o arranque de un Contrato y Administración de contrato (1)
- Administración de contrato (2) y Término de los trabajos contratados
- Proceso interno de Cierre y Plan de Cierre de contratos
- Cierre de contratos e Informe de Cierre
- Origen y prevención de un reclamo contractual
- Manejo de Reclamos contractuales

PROFESORES



Carlos Figueroa Otth

Ingeniero Mecánico.

Consultor Senior en Administración de Contratos en Chile y Perú. Más de 16 años formando, administrando y cerrando grandes contratos para proyectos industriales y mineros (Chile Argentina-Perú).